广州医科大学附属第三医院

临床试验项目第三方稽查/申办者内部质控相关要求

稽
查
前

至少提前 1 周向机构办黎金海 (15918745751) 提出稽查/质控申请, 若需要使用机构办会议室, 请同时告知, 由黎老师协助预约

第三方机构稽查: 稽查委托函(申办方或 CRO 盖红章)、稽查人员委托书 (稽查单位盖红章)、稽查人员简历或检查员证书复印件、稽查人员身份证复印件

申办方或 CRO 内部质控: 稽查人员委托书 (申办方或 CRO 盖红章)、稽查人员简历或检查员证书复印件、稽查人员身份证复印件

提前将 PDF 发给黎老师

稽
查
中

稽查第一天到机构办（教学楼 507）办理稽查登记手续

稽查过程有问题请与黎老师联系

稽查最后一天应有反馈会（提前预约 PI、key-SubI、叶老师）

稽
查
后

稽查结束后 7 个工作日内将稽查报告发至机构邮箱
(gcp81292090@126.com)

稽查结束后 15 个工作日内完成整改，将整改报告（PI 签字）发至机构邮
箱，预约叶老师复核整改情况

机构联系电话：020-81292090